



MINISTERUL EDUCATIEI NATIONALE
INSPECTORATUL SCOLAR JUDETEAN PRAHOVA
COLEGIUL NATIONAL "NICHITA STANESCU" PLOIESTI
PLOIESTI, str. NALBEI, nr.3, Cod 100085
Telefon 0244.599540, email: colegiulnichitastanescu@gmail.com

COMISIA PENTRU EVALUAREA
SI ASIGURAREA CALITATII

Nr. 3985/16.10.2023

Planificarea activităților pentru asigurarea calității în educație pentru anul școlar 2023-2024

Denumirea activitatii	Frec-vența	LUNA										
		Sep	Oct	Nov	Dec	Ian	Feb	Mar	Apr	Mai	Iun	Iul
Emiterea deciziei comisiei C.E.A.C.		X										
Întocmirea planului operațional	Anual	X	X									
Reactualizarea regulamentelor și a unor proceduri	Anual	X	X			X	X					
Planificarea activităților	Anual	X	X									
Stabilirea stilurilor de învățare la elevi	Anual	X										
Evaluare inițială	Anual	X										
Monitorizarea planurilor de acțiune pentru îmbunătățirea rezultatelor școlare	Bilunar			X		X		X		X		X
Întocmirea planurilor manageriale ale comisiilor/ catedrelor și ale fișelor de atribuții membrilor comisiilor/catedrelor	Anual	X										
Aplicarea chestionarelor	Periodic	X			X			X				
Diseminarea informațiilor referitoare la documentele și procedurile specifice		X	X			X	X					
Predarea rapoartelor de activitate ale comisiilor/ catedrelor/ compartimentelor	Semestrial					X						X
Predarea rapoartelor de activitate ale cadrelor didactice/cadrelor didactice auxiliare	Semestrial					X						X



MINISTERUL EDUCATIEI NATIONALE
INSPECTORATUL SCOLAR JUDETEAN PRAHOVA
COLEGIUL NATIONAL "NICHITA STANESCU" PLOIESTI
 PLOIESTI, str. NALBEI, nr.3, Cod 100085
 Telefon 0244.599540, email: colegiulnichitastanescu@gmail.com

**COMISIA PENTRU EVALUAREA
 SI ASIGURAREA CALITATII**

Autoevaluarea activității comisiilor/ catedrelor și a cadrelor didactice /cadrelor didactice auxiliare	Anual												X
Predarea, verificarea și înregistrarea planificărilor calendaristice	Semestrial	X					X						
Portofoliile cadrelor didactice (unități de învățare, proiecte, statistici)	Lunar	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Portofoliile elevilor	Periodic			X			X			X	X	X	X
Observarea lecțiilor și completarea fișelor de observații	Lunar		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Monitorizarea frecvenței participării la programele de învățare	Lunar		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Monitorizarea absenteismului	Lunar	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Monitorizarea completării documentelor școlare (cataloge, caietul dirigintelui, condică)	Periodic		X			X			X		X	X	X
Monitorizarea progresului școlar	Semestrial				X		X			X	X	X	X
Completarea fișelor de monitorizare privind implementarea principiilor de calitate	Periodic	X			X				X		X		
Evaluarea finală	Anual						X				X	X	X
Raport de autoevaluare final pe anul școlar anterior	Anual	X	X										
Plan de îmbunătățire	Anual	X	X										
Selectarea, păstrarea și verificarea materialelor și a dovezilor	Lunar	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Verificarea documentelor oficiale	Trimestrial	X			X			X			X	X	X
Monitorizarea prezenței la ore a cadrelor didactice	Lunar	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Responsabil CEAC,
 Prof. Constantin Ana-Maria